

WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

z siedzibą w Rudzie Śląskiej

ul. Szyb Walenty 32

41-700 Ruda Śląska

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

w przetargu nieograniczonym

Sygnatura Postępowania Zakupowego Nr WEZCP/PNBN/38/2021

Przedmiotem postępowania jest:

**PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU DLA REALIZACJI PROJEKTU
„DOSTOSOWANIE ISTNIEJĄCYCH KOTŁÓW W EC „MIKOŁAJ” DO WYMAGAŃ
PRAWNYCH – DYREKTYWY IED I KONKLUZJI BAT”**

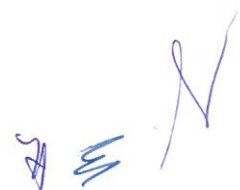
Postępowanie prowadzi:

Dział Logistyki Zakupów
WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o.

ul. Mickiewicza 29

40-085 Katowice

Katowice, maj 2021



Spis treści

1	INFORMACJE OGÓLNE	3
1.1	Informacje o Zamawiającym	3
1.2	Podstawy formalnoprawne przeprowadzenia przetargu	3
1.3	Tryb postępowania zakupowego	4
1.4	Oferty częściowe i wariantowe	4
2	SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	4
2.1	Przedmiot zamówienia	4
2.2	Zakres rzeczowy	5
2.3	Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających	6
2.4	Zasady współpracy i obowiązki stron	6
3	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA	6
3.1	Termin wykonania zamówienia	6
4	WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM.....	6
4.1	Warunki ogólne	6
5	OKREŚLENIE WYMOGÓW FORMALNYCH DLA OFERT ORAZ SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT	9
5.1	Wymogi formalne	9
5.2	Zawartość oferty	10
6	OKREŚLENIE SPOSOBU KOMUNIKACJI Z OFERENTAMI	12
6.1	Określenie sposobu komunikacji z oferentami	12
6.2	Osoby do komunikacji z oferentami	12
7	WADIUM.....	13
7.1	Wysokość i forma wniesienia	13
7.2	Warunki zwrotu wadium	13
7.3	Utrata wadium	14
8	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	14
9	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT	14
9.1	Miejsce i termin składania ofert	14
10	OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU WYBORU OFERT.....	14
10.1	Prezentacja kryteriów i sposobu wyboru oferty	14
10.2	Warunki odrzucenia oferty	15
10.3	Warunki wykluczenia Oferenta	16
10.4	Informacja o rozstrzygnięciu przetargu	16
11	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	16
12	INFORMACJE KOŃCOWE	17
12.1	Informacje dodatkowe	17
12.2	Kary umowne i inne zapisy w umowie	18
12.3	Unieważnienie postępowania zakupowego	18
12.4	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia	18

1 INFORMACJE OGÓLNE

1.1 Informacje o Zamawiającym.

WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej

ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska, KRS 0000181417, NIP 641-100-64-44, REGON 272661854

www.weglokoksenergia.pl/zcp/pl/

www.weglokoksenergia.pl/

WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej prowadzi działalność, o której mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2) i 3) PZP (działalność sektorowa), polegającą na tworzeniu sieci przeznaczonych do świadczenia publicznych usług związanych z produkcją, przesyłaniem lub dystrybucją energii elektrycznej, gazu lub ciepła lub dostarczaniu energii elektrycznej, gazu albo ciepła do takich sieci lub kierowaniu takimi sieciami.

93 % udziałów WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. należy do WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. (KRS 0000041516), której jedynym udziałowcem jest WĘGŁOKOKS SA (KRS 0000095342), będąca w całości własnością Skarbu Państwa. W konsekwencji WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. jest w sposób pośredni zależna od Skarbu Państwa (udziały spółki w ponad 50% należą pośrednio do WĘGŁOKOKS SA).

Tym samym wobec zależności od Skarbu Państwa oraz rodzaj prowadzonej działalności WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. jest zamawiającym sektorowym w rozumieniu PZP.

Postępowanie w imieniu Zamawiającego prowadzi Organizator postępowania:

WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. z siedzibą w Katowicach

ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice, KRS 0000041516, NIP: 634-23-45-716, REGON: 276624896

który jest podmiotem upoważnionym do przygotowania i przeprowadzenia Postępowania w imieniu i na rzecz Zamawiającego na mocy Porozumienia Spółek Grupy WE („GK WE”) z dnia 1 lipca 2015r. oraz zawartej w jego wykonaniu umowy o świadczenie usług gwarancji jakości świadczonych usług wsparcia - wewnątrzgrupowe usługi wspomagające działalność operacyjną Zleceniodawcy (Umowa SLA)

Strona internetowa Zamawiającego:

<http://weglokoksenergia.pl/zcp/pl>

Strona internetowa Organizatora Postępowania Zakupowego:

<http://weglokoksenergia.pl>

1.2 Podstawy formalnoprawne przeprowadzenia przetargu.

Ze względu na szacowaną wartość zamówienia poniżej progów unijnych dla zamówień sektorowych na usługi określonych zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zmianami), zwanej dalej „Pzp” i ogłoszonych przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w Obwieszczeniu z dnia 1 stycznia 2021 r. w sprawie aktualnych progów unijnych, ich równowartości w złotych, równowartości w złotych kwot

wyrażonych w euro oraz średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych lub konkursów (Monitor Polski z 2021 poz.11) , do jego udzielenia przepisów Pzp, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2), **nie stosuje się.**

Przeprowadzenie przetargu i jego rozstrzygnięcie nastąpi na podstawie Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej zwana „SIWZ”) oraz „Regulaminu Udzielania Zamówień przez Spółki GK WE”, który stanowi załącznik nr 8 do „Polityki Udzielania Zamówień przez WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.”, obowiązującego u Zamawiającego zgodnie z Uchwałą nr 76/17 z dnia 14.12.2017r .

1.3 Tryb postępowania zakupowego

Postępowanie zakupowe prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, z zachowaniem zasad określonych w „Regulaminie Udzielania Zamówień przez Spółki GK WE”, który stanowi załącznik nr 8 do „Polityki Udzielania Zamówień przez WĘGŁOKOKS ENERGIA WE ZCP sp. z o.o.”, obowiązującym u Zamawiającego zgodnie z Uchwałą nr 76/17 z dnia 14.12.2017r.

Procedura przetargowa obejmuje:

- 1) Ogłoszenie o przetargu, w tym na stronie: <https://www.weglokoksenergia.pl/zcp>, <https://www.weglokoksenergia.pl> , w siedzibie Zamawiającego w miejscu publicznie dostępnym na Tablicy Ogłoszeń oraz na portalu branżowym <https://www.igcp.pl/przetargi/>
- 2) złożenie przez Oferentów ofert, zgodnych „SIWZ”,
- 3) wyłonienie najkorzystniejszej dla Zamawiającego oferty zgodnie z SIWZ,
- 4) zatwierdzenie wyniku postępowania zakupowego zgodnie z „Regulaminem”,
- 5) poinformowanie Oferentów o wynikach przetargu zgodnie z SIWZ,
- 6) zawarcie umowy.

1.4 Oferty częściowe i wariantowe

W przedmiotowym postępowaniu, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

Składana oferta winna obejmować cały zakres rzeczowy opisany w pkt 2 SIWZ.

Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Oferenta.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się również podmioty występujące wspólnie.

2 SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiot zamówienia

Nazwa nadana przez Zamawiającego:

PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU DLA REALIZACJI PROJEKTU „DOSTOSOWANIE ISTNIEJĄCYCH KOTŁÓW W EC „MIKOŁAJ” DO WYMAGAŃ PRAWNYCH – DYREKTYWY IED I KONKLUZJI BAT”, dalej „Projekt”.

Projekt składa się z następujących zadań inwestycyjnych :

- ZADANIE 1 Przebudowa kotłów węglowych w Elektrociepłowni Mikołaj na paliwo gazowe,
- ZADANIE 2 Budowa instalacji gazowej na terenie Elektrociepłowni Mikołaj,

- ZADANIE 3 Kotłownia szczytowa EC Mikołaj – wykonanie dokumentacji projektowej
- ZADANIE 4 Budowa Kotłowni szczytowej w EC Mikołaj .

Projekt został zgłoszony przez Zamawiającego do dofinansowania w formie pożyczki do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie w ramach programu pilotażowego ENERGIA PLUS .

Kod CPV dla przedmiotu zamówienia:

CPV główny przedmiot:

71.52.00.00-9 – Usługi nadzoru budowlanego

Kody pomocnicze:

71.54.00.00-5 – Usługi zarządzania budową

71.54.10.00-2 – Usługi zarządzania projektem budowlanym

71.53.00.00-2 – Doradcze usługi budowlane

71.24.80.00-8 – Nadzór nad projektem i dokumentacją

71.31.80.00-0 – Inżynieryjne usługi doradcze i konsultacyjne

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Projekt inwestycyjny dla którego wybrany Wykonawca będzie pełnił funkcję inżyniera kontraktu będzie realizowany w Elektrociepłowni „Mikołaj” zlokalizowanej w Rudzie Śląskiej w województwie śląskim. Elektrociepłownia „Mikołaj” należy do spółki z Grupy Kapitałowej WĘGLOKOKS ENERGIA tj. do WĘGLOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. z siedzibą w Rudzie Śląskiej ul. Szyb Walenty 32, 41-700 Ruda Śląska.

2.2 Zakres rzeczowy

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji inżyniera kontraktu polegającej na świadczeniu usług mających na celu zrealizowanie i rozliczenie projektu inwestycyjnego „Dostosowanie istniejących kotłów w EC „Mikołaj” do wymagań prawnych – Dyrektywy IED i Konkluzji BAT” (dalej : Projekt”) , zgodnie z przepisami prawa polskiego.

Opis Projektu i składających się na niego 4 zadań inwestycyjnych zawarty jest w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) , stanowiącym **Załącznik nr 1** do SIWZ .

Do obowiązków Inżyniera Kontraktu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie procesu inwestycyjnego;
- 2) zarządzanie, kierowanie i pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, koordynatora czynności inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych, działanie na rzecz Zamawiającego w całym okresie realizacji Projektu ;
- 3) prowadzenie rozliczeń bieżących (w trakcie realizacji Projektu;
- 4) rozliczenie końcowe Inwestycji i przygotowanie przekazania środków trwałych;
- 5) sporządzania opinii prawnych niezbędnych do podejmowania decyzji dotyczących realizacji Projektu (związanych np. wprowadzeniem rozwiązań zamiennych, zmian do umowy, naliczeniem kar umownych itp.)

Szczegółowy zakres usług inżyniera kontraktu określa Umowa, która zostanie zawarta z wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą - wzór Umowy stanowi **Załącznik nr 2** do SIWZ.

Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z Umową przebiegać będzie od daty jej zawarcia do daty podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego usług Inżyniera Kontraktu oraz po wypełnieniu przez IK wszystkich zobowiązań wynikających z realizacji Umowy (np. przekazania środków trwałych).

Warunki zmiany umowy zawartej z wybranym Wykonawcą szczegółowo określa wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ** – „Projekt Umowy”.

2.3 Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

2.4 Zasady współpracy i obowiązki stron

Prawa i obowiązki stron określa Projekt Umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

Zamawiający dopuszcza przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej. Jeżeli Wykonawca zamierza skorzystać z uprawnienia do przesyłania e-faktur, winien złożyć stosowne oświadczenie w tym zakresie podając jednocześnie informacje o adresach e-mail, z których będzie przysyłał e-faktury, a także o adresie e-mail, na który Zamawiający ma przesłać Oświadczenie o akceptacji przesyłania faktur w formie elektronicznej. Złożenie oświadczenia przez Wykonawcę dokonywane jest przez odpowiednie wypełnienie formularza oferty, który stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ** – „OFERTA - Formularz cenowy oferty”.

Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany do:

Zapoznania się z obowiązującymi w WĘGŁOKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o. Zasadami dla Dostawców/Wykonawców (Wymaganiami w zakresie bhp, ppoż. i ochrony środowiska) wykonujących prace/usługi na terenie Spółek Grupy Kapitałowej WĘGŁOKOKS ENERGIA sp. z o.o. Wykonawca zobowiązany będzie do ich przestrzegania i stosowania w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

3.1 Termin wykonania zamówienia

Realizacja Umowy przebiegać będzie od dnia zawarcia Umowy do daty podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego usług Inżyniera Kontraktu oraz po wypełnieniu przez IK wszystkich zobowiązań wynikających z realizacji Umowy (przekazanie środków trwałych i kompletnej dokumentacji budowy). **Zamawiający szacuje, że data końcowa usług IK to najpóźniej 31.03.2023 r.).**

4 WARUNKI UDZIAŁU OFERENTA W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM

4.1 Warunki ogólne

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) Posiadania wiedzy i doświadczenia.

Oferent musi wykazać, że w okresie ostatnich 10 (dziesięciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (zakończył) jako Wykonawca (Inżynier kontraktu) lub Podwykonawca Inżyniera kontraktu, **co najmniej 1 zamówienie**, polegające na świadczeniu usług obejmujących swym zakresem zarządzanie i pełno branżowy nadzór inwestorski nad realizacją inwestycji **polegającej na budowie nowego, kompletnego obiektu budowlanego składającego się co najmniej z budynku oraz zabudowanego gazowego obiektu energetycznego o całkowitej mocy cieplnej nie mniejszej niż 10 MW** – dopuszcza się sytuację, w której referencja będzie spełniona na dwóch niezależnych projektach to znaczy, jeden z projektów będzie dotyczył budowy nowego budynku a drugi realizacji kotła o całkowitej mocy cieplnej nie mniejszej niż 10 MW, wraz z podaniem zakresu, wartości nadzorowanej inwestycji, daty i miejsca wykonania usługi oraz załączeniem dowodów określających, czy zamówienie to zostało wykonane w sposób należyty oraz czy zostało prawidłowo ukończone (wymagane np. protokoły odbioru końcowego usług bez uwag lub referencje, z których jednoznacznie będzie wynikało, iż Wykonawca spełnia ten warunek);

Uwaga : na potrzeby postępowania jako wykonaną, zakończoną usługę , Zamawiający uznaje usługę IK realizowaną od wyboru Wykonawcy inwestycji do odbioru końcowego i uzyskania pozwolenia na użytkowanie dla nadzorowanej inwestycji. Jeżeli więc zamówienie jest nadal wykonywane w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę inwestycji wówczas Zamawiający uznaje, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu, gdy wykaże, że legitymuje się protokołem, referencjami potwierdzającymi należyte wykonywanie usług IK do momentu odbioru końcowego inwestycji i uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie .

Na potrzeby wykazania posiadanej wiedzy i doświadczenia wymagane jest złożenie przez Wykonawcę Wykazu wykonanych usług wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SIWZ**.

b) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował od dnia zawarcia Umowy z Zamawiającym i do czasu zrealizowania przedmiotu umowy :

- **Inżynierem Rezydentem**, pełniącym funkcję Koordynatora, tj. osobą posiadającą:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń,
 - posiadającym co najmniej 5-letnie doświadczenie w kierowaniu i koordynowaniu prac (przez cały okres trwania inwestycji, tj. od rozpoczęcia realizacji projektu do odbioru końcowego) zespołu Inżyniera Kontraktu.
- **Inspektorem Nadzoru inwestorskiego robót budowlanych:**
 - posiadającym uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności konstrukcyjno-budowlanej** lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
 - posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robót w swojej specjalności.

➤ **Inspektorem Nadzoru inwestorskiego w branży sanitarnej:**

- posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robót w swojej specjalności.

➤ **Inspektorem Nadzoru inwestorskiego w branży elektrycznej:**

- posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci instalacji i urządzeń elektrycznych, elektroenergetycznych lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robót w swojej specjalności.

➤ **Inspektorem Nadzoru inwestorskiego w branży AKPiA:**

- posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
- posiadającym co najmniej 3-letnie doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu robót w swojej specjalności.

Uwaga 1 – Zamawiający dopuszcza łączenie kilku funkcji przez jedną osobę w przypadku posiadania przez nią kilku rodzajów wymaganych uprawnień budowlanych oraz kwalifikacji i doświadczenia,

Uwaga 2 – Przez wskazany okres doświadczenia Zamawiający rozumie okres faktycznie wykonywanej funkcji w danej specjalności. Oferent będzie obowiązany podać okres w miesiącach wraz z informacją o nazwach projektów i terminach ich realizacji. Zamawiający nie dopuszcza sumowanie okresów wykonywania funkcji w tym samym czasie.

Na potrzeby wykazania dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wymagane jest złożenie przez Wykonawcę Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych wg. wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ .

c) Znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia. Zamawiający wymaga, aby Oferent:

- 1) w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert dysponował środkami finansowymi lub zdolnością kredytową w wysokości nie mniejszej niż **200 000,00 zł (dwieście tysięcy złotych)**,
- 2) w okresie ostatnich 3 (trzech) lat obrotowych (2018,2019,2020), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres, osiągnął średni roczny obrót w wysokości co najmniej **1 000 000,00 zł netto (jeden milion złotych)**.

Uwaga 1 – Przez obrót Zamawiający rozumie:

wszystkie wpływy lub należności ze sprzedaży towarów i/lub usług uwzględniając otrzymane zadatki, zaliczki i przedpłaty, włącznie z otrzymanymi dotacjami, subwencjami i innymi dopłatami o podobnym charakterze pomniejszone o należny do zapłacenia podatek dochodowy.

Na potrzeby wykazania znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia wymagane jest złożenie przez Wykonawcę, odpowiednio Oświadczenia o osiągniętych obrotach, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do SIWZ**, oraz informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową.

2. W przypadku, gdy Oferenci wspólnie ubiegają się o zamówienie powyższe warunki powinien spełnić, co najmniej jeden Oferent.
3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu przeprowadzona będzie w oparciu o złożone przez Oferentów oświadczenia i dokumenty zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

Zamawiający dopuszcza możliwość występowania konsorcjum, jako Oferenta. W tym jednak przypadku, wymaga od każdego z członków Konsorcjum dokumentów wykazanych w SIWZ.

Szczegółowy wykaz dokumentów składających się na ofertę opisano w pkt. 5 ppkt 5.2 SIWZ.

5 OKREŚLENIE WYMOGÓW FORMALNYCH DLA OFERT ORAZ SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

5.1 Wymogi formalne

Oferent może złożyć tylko jedną ofertę w postępowaniu zakupowym. Jeżeli Oferent złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub wspólnie z innymi Oferentami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dodatkowo każda z ofert musi spełniać następujące warunki formalne:

- 1) Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny i napisany/drukowany nieścieralnym tuszem.
- 2) Każdy dokument składający się na ofertę musi być podpisany przez Oferenta i opatrzony jego imienną pieczęcią. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone, jako część oferty i musi być w oryginale.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

- 4) Dokumenty dotyczące właściwości Oferentów wymienione poniżej (w pkt. 5 ppkt 5.2 SIWZ), winny być złożone w formie oryginału, kopii poświadczonej przez umocowanego przedstawiciela firmy lub radcę prawnego.
- 5) Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Oferenta. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Oferenta.
- 6) Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone (np.: zbindowane) i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 7) W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty, zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Oferent winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje wymienione w SIWZ podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w opisanych, trwale zamkniętych kopertach w sposób uniemożliwiający odczytanie jej zawartości bez jej otwierania. Koperta winna być oznaczona nazwą (firmą), adresem Oferenta oraz zabezpieczona przed otwarciem przez osoby nieupoważnione i opisana zgodnie z pkt. 9.1. SIWZ.

W przypadku składania oferty przez Konsorcjum jako Oferenta, skład Konsorcjum, tj. lider, członek (członkowie) winni być wymienieni na kopercie z ofertą.

5.2 Zawartość oferty

Oferta składana w Postępowaniu zakupowym powinna zawierać następujące elementy:

- 1) **OFERTĘ** – Formularz oferty zgodny z treścią **Załącznika nr 3 do SIWZ**,
- 2) **Wykaz wykonanych zamówień** wraz z załącznikami (referencje, protokoły odbioru itp.) w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia opisanego w 4.1 pkt 1 lit. a) SIWZ - wzór stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 3) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia opisanego w 4.1 pkt 1 lit. b) SIWZ - wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.
- 4) **Oświadczenie Oferenta w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO** - wzór stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 5) **Dowód wniesienia wadium**.
- 6) **Aktualny odpis** z Krajowego Rejestru Sądowego lub wydruk z ze strony internetowej Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego (CI KRS) albo wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG).
- 7) **Aktualne zaświadczenia** właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Oferent nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na

ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 8) **Oświadczenia oferenta o osiągniętych obrotach** za okres ostatnich 3 lat obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy za ten okres w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia opisanego w 4.1 pkt 1 lit. c) ppkt. 1) SIWZ - wzór stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ.**
- 9) **Informacji banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oferenta, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w zakresie niezbędnym do spełnienia warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia opisanego w 4.1 pkt 1 lit. c) ppkt. 2) SIWZ.
- 10) Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa:
 - a) dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 11) **Oświadczenie o akceptacji informacji i wymogów określonych w SIWZ, w tym Projektu Umowy Załącznik nr 2 do SIWZ (zawarte w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ)**
- 12) **Oświadczenie o akceptacji 40 dniowego terminu związania ofertą (zawarte w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ)**
- 13) **Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (wg. wzoru Załącznika nr 10 do SIWZ).**

6 OKREŚLENIE SPOSOBU KOMUNIKACJI Z OFERENTAMI

6.1 Określenie sposobu komunikacji z oferentami

1. Organizator Postępowania zastrzega sobie prawo do przekazania: wezwań do uzupełnienia dokumentów, wezwań do wyjaśnień treści złożonych ofert, informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnienia postępowania drogą elektroniczną oraz wymaga od Oferenta potwierdzenia ich otrzymania, w przypadku wyboru przez Organizatora Postępowania takiej drogi przekazania informacji.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania informacji wysłanych przez Organizatora Postępowania w sposób określony w pkt.1 i pkt. 2, Organizator Postępowania domniemywa, iż Oferent otrzymał korespondencję wysłaną na e-mail przez Organizatora Postępowania w sposób umożliwiającą zapoznanie się z jej treścią.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Organizator Postępowania udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego: www.weglokoksenergia.pl/zcp/pl/
4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Organizatora Postępowania zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Organizator Postępowania udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków wpłynął do Organizatora Postępowania nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień Organizator Postępowania może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpatrzenia. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania powyższego wniosku.
6. W uzasadnionych przypadkach Organizator Postępowania może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Organizatora Postępowania zmiana stanie się częścią SIWZ. Wprowadzona zmiana zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Prowadzenie korespondencji odbywać się będzie w języku polskim.
9. Pytania należy kierować do osób wskazanych w pkt 6.2 SIWZ.

6.2 Osoby do komunikacji z oferentami

Zamawiający informuje, iż z jego strony, do wszelkich kontaktów z Oferentami, oddelegowane zostały, niżej wymienione osoby:

- Wojciech Szczypka, e-mail: w.szczypka@weglokoksenergia.pl
- Piotr Broniszewski, e-mail: p.broniszewski@weglokoksenergia.pl
- Grzegorz Nita, e-mail: g.nita@weglokoksenergia.pl

Powyższe osoby są w szczególności odpowiedzialne za przyjmowanie pytań od Oferentów, dotyczących treści SIWZ oraz publikowanie odpowiedzi przygotowanych przez spółkę.

Pytania należy kierować wyłącznie w formie dokumentowej (za pośrednictwem poczty elektronicznej)

7 WADIUM

7.1 Wysokość i forma wniesienia

Oferent jest zobowiązany do wniesienia wadium, w wysokości **20 000,00 PLN** (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100). Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania oferty jednej z wymienionych poniżej form:

- a) pieniężnej, wpłaty na konto Zamawiającego, nr rachunku **88 1600 1055 1841 3006 1000 0004**;
- b) gwarancji bankowej;
- c) gwarancji ubezpieczeniowej;
- d) poręczenia bankowego.

Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, musi być złożone na rzecz Zamawiającego, w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą, tj. obejmować okres co najmniej 40 dni od upływu ostatecznego terminu złożenia ofert. Oferent, który nie wniesie wadium w powyższej wysokości i formie zostanie wykluczony z postępowania. Wadium nie jest oprocentowane.

UWAGA!

Organizator Postępowania prosi Wykonawców o niezszywanie z pozostałą częścią oferty oryginału dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), z uwagi na to, iż dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany u Organizatora Postępowania. Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna stanowić część oferty (winna być trwale zszyta z zasadniczą treścią oferty).

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Oferent powinien załączyć do oferty przelew. W takim przypadku stwierdzenie, czy Oferent wniósł wadium w pieniądzu przed upływem terminu składania ofert (stwierdzenie wpływu pieniędzy na rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert) nastąpi na podstawie dokumentu otrzymanego z banku, w którym Organizator Postępowania posiada rachunek bankowy, potwierdzającego uznanie rachunku bankowego wskazanego przez Organizatora Postępowania kwotą wadium (wpływ pieniędzy na ten rachunek bankowy) nastąpi przed upływem terminu składania ofert.

Z wniesionego wadium w pieniądzu musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Oferenta złożoną do Sygnatury Postępowania zakupowego nr: WEZCP/PNBN/38/2021.

7.2 Warunki zwrotu wadium

Wadium podlega zwrotowi niezwłocznie:

- 1) po upływie terminu związania ofertą, a w przypadku Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu Umowy zakupowej oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, jeżeli było wymagane,
- 2) unieważnieniu Postępowania przez Zamawiającego,
- 3) na wniosek Oferenta w sytuacji, gdy Oferent wycofał Ofertę przed upływem terminu składania Ofert.

Wadium wniesione w formie pieniężnej zwracane jest Oferentowi w wysokości w jakiej zostało wniesione bez odsetek.

Zamawiający może na wniosek Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w sytuacji kiedy wniósł on wadium w formie pieniężnej, zaliczyć wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej.

7.3 Utrata wadium

Zamawiający może zatrzymać wadium w sytuacji, gdy Oferent uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, o ile informacja o konieczności jego wniesienia albo zawarcie Umowy zakupowej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferent.

8 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

Termin związania każdą z ofert składanych w postępowaniu o zamówienie wynosi **40 dni kalendarzowych**. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

9 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

9.1 Miejsce i termin składania ofert

Oferty sporządzone w języku polskim w zapieczętowanych kopertach z nazwą, adresem Oferenta i z napisem:

Przetarg na realizację zadania pt.:

PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU DLA REALIZACJI PROJEKTU „DOSTOSOWANIE ISTNIEJĄCYCH KOTŁÓW W EC „MIKOŁAJ” DO WYMAGAŃ PRAWNYCH – DYREKTYWY IED I KONKLUZJI BAT”

z dopiskiem: „NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT”

należy składać w siedzibie Organizatora Postępowania, tj.:

WĘGŁOKOKS ENERGIA Sp. z o.o. ul. Mickiewicza 29, 40-085 Katowice w pokoju nr 5.62.

Oferty winny być złożone w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24.06.2021r.** do godziny **10:00**.

Zamawiający może przedłużyć Oferentom termin składania ofert z powodów uznanych przez Zamawiającego za istotne, pod warunkiem, że prośba o przesunięcie terminu, wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 9.1 SIWZ (nie wlicza się dnia składania ofert).

10 OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU WYBORU OFERT

10.1 Prezentacja kryteriów i sposobu wyboru oferty

W części niejawnej Komisja Przetargowa dokona oceny poszczególnych ważnych ofert złożonych w postępowaniu zakupowym.

Przy wyborze ofert w postępowaniu zakupowym Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

l.p.	Kryterium	Symbol	Waga kryterium (%)	Maksymalna ilość punktów w danym kryterium
1.	Kryterium: cena oferty ostateczna netto za wykonanie zakresu prac określonego w niniejszej SIWZ a także na warunkach określonych w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ	C	100	100 pkt

Wyżej wymienione kryterium oraz jego waga stanowi podstawę do ostatecznej oceny ofert.

Ad. 1 Kryterium 1: - Cena oferty ostateczna netto „C” – waga 100% (100% = 100 pkt).

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie według kryterium ceny oferty ostatecznej netto, gdzie punkty wyliczane są wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 100$$

gdzie:

C_{min} – najniższa cena ofertowa ostateczna netto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{max} – cena netto oferty badanej

W przedmiotowym kryterium można uzyskać maksymalnie 100 pkt.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów według określonego przez Zamawiającego kryterium:

$$P = C$$

gdzie:

P – liczba punktów

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie według kryterium „cena oferty ostateczna netto”

Punkty zostaną obliczone w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.

Ocenie według kryterium zostaną poddane jedynie oferty nieodrzucone – ważne.

10.2 Warunki odrzucenia oferty

1. W Postępowaniu zakupowym, Kierownik Zamawiającego na wniosek Komisji Przetargowej może zdecydować o odrzuceniu Oferty, jeżeli:
 - a) Oferta nie odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
 - b) Oferta zawiera rażąco niską cenę wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) Oferta zawiera istotne błędy w obliczeniu ceny,
 - d) Oferent nie zgadza się na poprawienie omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
 - e) Oferent nie uzupełnił lub nie złożył wyjaśnień dotyczących jego Oferty na wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - f) złożenie Oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów,

- g) Oferta narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

10.3 Warunki wykluczenia Oferenta

- a) W postępowaniu zakupowym ocena wymagań stawianych Oferentom polega na ocenie binarnej (tak/nie) spełnienia warunków dopuszczenia do udziału w Postępowaniu zakupowym, przy której niespełnienie jakiegokolwiek z wymagań formalnych może skutkować wykluczeniem Oferenta z Postępowania zakupowego.
1. W Postępowaniu zakupowym Kierownik Zamawiającego, na wniosek Komisji Przetargowej może zdecydować o wykluczeniu Oferenta, jeżeli:
- a) Oferent nie złożył wymaganych dokumentów, oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań koniecznych dla udziału w Postępowaniu zakupowym,
 - b) Oferent nie wykonał umowy zawartej z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE lub wykonał ją nienależycie, bądź znajduje się w sporze ze Spółką GK WE,
 - c) Oferent wypowiedział umowę zawartą z Zamawiającym lub inną Spółką z GK WE nie z winy Zamawiającego lub siły wyższej,
 - d) ogłoszono upadłość bądź likwidację Oferenta, lub w stosunku do Oferenta wszczęto postępowanie upadłościowe bądź likwidacyjne,
 - e) złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego Postępowania zakupowego.
2. Ocena czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przesłanek wskazanych w pkt. 10.4 SIWZ zostanie dokonana na podstawie przedstawionych oświadczeń i dokumentów przedstawionych przez Oferenta
3. Oferta Oferenta wykluczonego traktowana jest jako odrzucona.

10.4 Informacja o rozstrzygnięciu przetargu

Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Oferentów (mailowo), którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

Informacja wskazana powyżej zostanie zamieszczona na stronach internetowych:

- Zamawiającego: www.weglokoksenergia.pl/zcp/;
- Organizatora postępowania : www.weglokoksenergia.pl/;

11 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W Postępowaniu zakupowym Zamawiający wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5% wartości umowy brutto w następujących formach (do wyboru):

- gotówce, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
- gwarancjach bankowych,
- poręczeniu bankowym,
- gwarancjach ubezpieczeniowych.

Wykonawca zobowiązany jest do ustanowienia zabezpieczenia do 14 dni od daty zawarcia umowy z Zamawiającym. Dokument wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowić będzie załącznik do Umowy zawieranej z Oferentem, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w następujących terminach:

- 100 % zabezpieczenia zostanie zwrócone Inżynierowi Kontraktu/wygaśnie w ciągu 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonanie (30 dni od daty protokołu odbioru Raportu Końcowego usług IK , co jest planowane na 31.03.2023r.) .

Kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest nieoprocentowana.

Przykładowy „Wzór gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad” Organizator Postępowania określił w **Załączniku nr 8 do SIWZ**. Organizator Postępowania dopuszcza wniesienie gwarancji sporządzonej wg innego wzoru, jednak winna ona zawierać wszystkie istotne postanowienia zawarte w przedstawionym wzorze. W przypadku modyfikacji wzoru gwarancji w opisanym zakresie, Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy uzgodnić treść gwarancji z Organizatorem Postępowania.

Zabezpieczenie (jeżeli zostanie wniesione w pieniądzu) zostanie zwrócone na pisemny wniosek Wykonawcy, złożony na 2 dni robocze przed terminem jego wygaśnięcia, o ile Zamawiający nie zaspokoi z niego przysługujących mu roszczeń. Wzór wniosku stanowi **Załącznik 5 do Umowy**.

Zabezpieczenie może być wnoszone w częściach przez poszczególnych członków Konsorcjum tak, że suma wniesionych zabezpieczeń pokryje 100% (sto procent) wymaganej kwoty Zabezpieczenia, przy czym w takim przypadku – wszystkie częściowe Zabezpieczenia będą zabezpieczać zobowiązania wszystkich członków Konsorcjum, jak i każdego z nich (z treści zabezpieczenia musi wynikać, że została wniesiona w imieniu wszystkich Wykonawców wspólnie wykonujących Umowę).

12 INFORMACJE KOŃCOWE

12.1 Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~* możliwość płatności etapami za wykonane prace na podstawie dwustronnie podpisanych protokołów potwierdzających stopień zaawansowania robót. Szczegółowe zasady płatności określa projekt Umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ**.
- 2) Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~* możliwość wezwania Oferentów do uzupełnienia brakujących, bądź błędnych dokumentów, lub oświadczeń będących elementem Oferty lub wyjaśnienia ich treści.
- 3) Zamawiający wymaga/~~nie wymaga~~* zabezpieczenia o którym mowa w pkt 11 SIWZ jako niezbędnego do zawarcia umowy zakupowej po wyborze Wykonawcy.
- 4) Zamawiający ~~dopuszcza~~/~~nie dopuszcza~~* możliwości przeprowadzenia w toku Postępowania zakupowego negocjacji dotyczących złożonych Ofert, oraz możliwości żądania przez Zamawiającego złożenia w wyznaczonym terminie Oferty uzupełniającej, uwzględniającej przebieg negocjacji.

- 5) Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza* możliwości przeprowadzenia w toku Postępowania zakupowego aukcji elektronicznej, z zastrzeżeniem, że wynik aukcji nie musi przesądzać o wyniku Postępowania zakupowego.
- 6) Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~* możliwość rozstrzygnięcia Postępowania zakupowego również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

12.2 Kary umowne i inne zapisy w umowie

Wysokość i zasady naliczania kar umownych określa Projekt Umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

12.3 Unieważnienie postępowania zakupowego

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyn. Zamawiający nie jest zobowiązany do wyjaśniania oferentom powodów faktycznych i prawnych unieważnienia przetargu. Unieważnienie przetargu przez Zamawiającego nie skutkuje prawem oferentów do dochodzenia roszczeń o zwrot wszelkich kosztów uczestnictwa w unieważnionym postępowaniu przetargowym. O unieważnieniu danego postępowania przetargowego Zamawiający zawiadamia oferentów, ubiegających się o udzielenie zamówienia w tym przetargu.

12.4 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą:

- a) przed zawarciem umowy składa:
- pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik,
 - umowę regulującą współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy),
- b) w celu wywiązania się z obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 13 i 14 RODO w stosunku do osób, których dane osobowe pozyskano w związku z zawarciem i realizacją umowy, przekazuje stosowną Klauzulę informacyjną osobom reprezentującym Wykonawcę oraz przekazuje stosowną Klauzulę informacyjną osobom wskazanym przez Wykonawcę do realizacji/wykonywania umowy. Przedmiotowe Klauzule będą stanowiły załączniki do egzemplarza umowy dla Wykonawcy.
- c) Warunki zmiany umowy zawartej z wybranym Wykonawcą szczegółowo określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ – „Projekt Umowy”.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 do SIWZ:	„Szczegółowy opis przedmiot zamówienia” wraz z załącznikami
Załącznik Nr 2 do SIWZ:	„Projekt Umowy”
Załącznik Nr 3 do SIWZ:	„OFERTA – Formularz cenowy oferty”
Załącznik Nr 4 do SIWZ:	„Wykaz wykonanych Zamówień”
Załącznik Nr 5 do SIWZ:	„Wykaz osób (potencjał kadrowy)”
Załącznik Nr 6 do SIWZ:	„OŚWIADCZENIE Oferenta o osiągniętych obrotach”
Załącznik Nr 7 do SIWZ:	„Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków

RADCA PRAWNY 18

mgr Małgorzata Smolińska
OP-C-462/2005

Załącznik Nr 8 do SIWZ:
Załącznik Nr 9 do SIWZ:
Załącznik Nr 10 do SIWZ:

informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO”
„Wzór gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad”
„Klauzula informacyjna Zamawiającego”
„Oświadczenie o statusie dużego przedsiębiorcy”

24.05.2021
WĘGLQKOKS ENERGIA ZCP sp. z o.o.

Michał Zydek

.....
Michał Zydek
Prezes Zarządu
Zamawiający


RADCA PRAWNY

mgr Małgorzata Smolińska
OP-C-462/2005